

ALGEMENE VOORWAARDEN WERVING EN SELECTIE

1. Algemene bepalingen

1. Onder 'opdrachtgeefster' wordt verstaan: de natuurlijke of rechtspersoon waarmee opdrachtneemster een overeenkomst heeft gesloten of dit voorgenomen heeft.
2. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel van de bepalingen als hierna opgenomen.
3. Onder 'opdrachtneemster' wordt verstaan: de bij de Kamer van Koophandel ingeschreven rechtspersoon Your Professionals B.V. te Almere (dossiernummer: 32155634).
4. Onder 'overeenkomst' wordt verstaan: elke contractuele band tussen opdrachtneemster en opdrachtgeefster die gericht is op het op verschaffen van diensten door opdrachtneemster aan opdrachtgeefster.

2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen, daaronder begrepen onderhandelingen, offertes en overeenkomsten tussen opdrachtneemster en opdrachtgeefster. De toepasselijkheid wordt geacht te zijn aanvaard door opdrachtgeefster, indien er sprake is van een verstrekte opdracht, dan wel indien opdrachtgeefster een gesprek met een kandidaat aangaat. De toepasselijkheid van enige vorm van algemene voorwaarden van opdrachtgeefster wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijkingen van de algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien partijen deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
2. In geval van strijdigheid tussen de overeenkomst en de algemene voorwaarden gelden de bepalingen uit de overeenkomst.
3. Opdrachtneemster behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te allen tijde te wijzigen. Wijzigingen worden elektronisch (per e-mail) of schriftelijk bekend gemaakt aan opdrachtgeefster en treden één (1) maand na de bekendmaking in werking, tenzij anders vermeld.
4. Indien opdrachtgeefster niet akkoord gaat met de wijzigingen, behoudt opdrachtneemster zich het recht voor de diensten per ingang van de nieuwe algemene voorwaarden te beëindigen.
5. Indien enige bepaling in deze algemene voorwaarden naar het oordeel van de bevoegde rechter niet van toepassing is of in strijd wordt geacht met de openbare orde of wet, dan zal slechts de betreffende bepaling als niet geschreven worden beschouwd en zullen partijen deze vervangen door één of meerdere bepalingen, welke zo nauw mogelijk aansluiten bij de strijdige bepaling en zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven.
6. Bij het aangaan van een overeenkomst met opdrachtneemster zijn de algemene voorwaarden aan opdrachtgeefster ter hand gesteld.

3. Gegevens opdrachtgeefster

1. Opdrachtgeefster is gehouden alle gegevens en bescheiden die opdrachtneemster overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van opdrachtneemster te stellen.
2. Indien en voor zover opdrachtgeefster zulks verzoekt, worden de door haar ter beschikking gestelde bescheiden aan haar geretourneerd.

4. Vergoedingen

1. De door opdrachtgeefster te betalen vergoeding is gebaseerd op het fulltime bruto jaarsalaris van de kandidaat en vaste emolumenten, te weten een auto, vaste bonus, 13^e maand, eindejaarstoeslag en dergelijke.

2. In geval van een fulltime bruto jaarsalaris tot € 60.000,00 wordt het in lid 1 bepaalde tarief gesteld op 22,5% en in geval van een fulltime bruto jaarsalaris vanaf € 60.000,00 wordt het in lid 1 bepaalde tarief gesteld op 27,5%.
3. Indien opdrachtgeefster binnen één (1) jaar na voordracht van een kandidaat door opdrachtneemster alsnog een arbeidsovereenkomst sluit met de voorgedragen kandidaat, is opdrachtgeefster aan opdrachtneemster alsnog de in de overeenkomst genoemde vergoeding aan opdrachtneemster verschuldigd, alsmede de eventuele kosten voor werving.
4. Indien een kandidaat aan een derde wordt geïntroduceerd door opdrachtgeefster en dit tot een aanstelling leidt, dan is opdrachtgeefster verplicht tot betaling van een vergoeding conform bovenstaande.
5. Betalingsverplichtingen, welke voor opdrachtgeefster voortvloeien uit de onderhavige algemene voorwaarden zijn, indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven, voor verrekening vatbaar.

5. Betaling

1. Alle facturen zullen door opdrachtgeefster worden betaald in overeenstemming met de op de factuur vermelde betalingscondities. Bij gebreke van specifieke condities zal de opdrachtgeefster binnen een termijn van 8 dagen na de factuurdatum betalen.
2. Wanneer de opdrachtgeefster de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, zal de opdrachtgeefster, zonder dat enige ingebrekestelling vereist is, in verzuim zijn en over het openstaande factuurbedrag een rente verschuldigd zijn van 1,5% per maand, of gedeelte van een maand, dat opdrachtgeefster in verzuim is tot aan de dag der algehele voldoening.
3. Indien de opdrachtgeefster na ingebrekestelling nalatig blijft de vordering te voldoen, kan de vordering uit handen worden gegeven. Opdrachtgeefster is in dat geval aansprakelijk voor alle voortvloeiende kosten aan de uit handen gegeven vordering, welke gesteld worden op 10% van de hoofdsom, zulks met een minimum van € 500,00 exclusief BTW.

6. Aansprakelijkheid en overmacht

1. Voor alle directe en indirecte schade van opdrachtgeefster, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door niet, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van de overeenkomst, is de aansprakelijkheid van opdrachtneemster volledig uitgesloten, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de opdrachtneemster. In laatstgenoemd geval is de aansprakelijkheid beperkt op de wijze als omschreven in lid 4. Genoemde aansprakelijkheid vervalt indien niet binnen acht (8) dagen na constatering een schriftelijke ingebrekestelling door opdrachtneemster is ontvangen.
2. Ook voor alle directe en indirecte schade, veroorzaakt door ondergeschikten van opdrachtneemster of door opdrachtneemster ingeschakelde derden, dan wel door opdrachtneemster voorgestelde kandidaat, is de aansprakelijkheid van opdrachtneemster volledig uitgesloten.
3. Opdrachtneemster span zich te allen tijde in, om de geschiktheid van een kandidaat te waarborgen, doch is niet aansprakelijk indien de kandidaat toch niet in het competentieprofiel van opdrachtgeefster valt en daardoor door opdrachtgeefster schade wordt geleden.
4. Indien door een daartoe bevoegde gerechtelijk instantie zou worden geoordeeld, dat opdrachtneemster aansprakelijk is voor directe of indirecte schade van opdrachtgeefster, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot 25% van het factuurbedrag.
5. Opdrachtneemster heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van opdrachtgeefster ongedaan te maken, dan wel zo veel als mogelijk te beperken. Opdrachtgeefster biedt daartoe aan opdrachtneemster ook alle ruimte en gelegenheid.
6. Opdrachtgeefster vrijwaart opdrachtneemster tegen alle aanspraken van derden die direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.

7. Voor geen van beide partijen kan er sprake zijn van enige aansprakelijkheid, indien er sprake is van overmacht. Onder overmacht valt onder andere (niet limitatief): oorlog, oorlogsgevaar, oproer, molest, brand, waterschade, overstroming, aardbevingen, diefstal, telefonische storingen en storingen aan de apparatuur van opdrachtneemster of opdrachtgeefster, werkstaking, bedrijfsbezetting, uitsluiting, in- en uitvoerbelemmeringen, overheidsmaatregelen, machinebreuk, dan wel een andere vergelijkbare, van de wil van partijen onafhankelijke omstandigheid.

7. Reclame

1. Een reclame met betrekking het factuurbedrag dient schriftelijk, per aangetekend schrijven, binnen acht (8) dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover opdrachtgeefster reclameert, dan wel binnen acht (8) dagen na de ontdekking van het gebrek, indien opdrachtgeefster aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan opdrachtneemster te worden kenbaar gemaakt.
2. Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van opdrachtgeefster niet op.

8. Garantie

1. Opdrachtneemster heeft een inspanningsverplichting jegens opdrachtgeefster en garandeert dat zij zich maximaal zal inzetten om er voor zorg te dragen, dat door haar voorgestelde medewerkers voldoende vakbekwaam zijn, voldoende opgeleid zijn en ervaring hebben om de opgedragen werkzaamheden volgens de specificaties van de overeenkomst naar behoren te verrichten.
2. Indien blijkt dat de kandidaat niet aan opdrachtgeefster bevalt en deze dit op gerede gronden, binnen twee (2) maanden, aan opdrachtneemster schriftelijk te kennen geeft, dan zal opdrachtneemster kosteloos op zoek gaan naar een andere geschikte kandidaat.
3. Indien opdrachtneemster er binnen zes maanden na beëindiging van het dienstverband met de eerste kandidaat niet in slaagt een nieuwe kandidaat te werven en te selecteren voor opdrachtgeefster, crediteert opdrachtneemster 50% van de in de overeenkomst gehanteerde percentagevergoeding aan opdrachtgeefster, tenzij opdrachtgeefster zelf of via derden voor invulling van de vacature heeft zorggedragen.

9. Geschillen en toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgeefster en opdrachtneemster waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgeefster en opdrachtneemster, en die niet tot de competentie van de sector kanton behoren, zullen in eerste aanleg worden beslecht door de bevoegde rechter in Arrondissement Zwolle-Lelystad.